

INTERVENTI A FAVORE DEL CONSOLIDAMENTO DEI RAPPORTI DI LAVORO – CRL

TIPOLOGIA INTERVENTO

Contributo una tantum per favorire e premiare il consolidamento dei rapporti di lavoro avvenuti nel 2021 in presenza di:

- 1) trasformazioni a tempo indeterminato di contratti a tempo determinato o assunzione a tempo indeterminato di lavoratori/trici precedentemente occupati/e nell'azienda con contratto a tempo determinato, a condizione che non siano trascorsi più di 6 mesi dalla scadenza del precedente contratto a tempo determinato;
- 2) assunzioni con contratto a tempo indeterminato di lavoratori/trici precedentemente occupati/e in azienda con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, anche nella modalità di progetto, o con contratto di associazione in partecipazione con apporto di lavoro. Il contributo spetta per la stabilizzazione di contratti in essere o per quelli scaduti da non più di 12 mesi;
- 3) assunzioni con contratto a tempo indeterminato di lavoratori/trici precedentemente presenti in azienda con contratto di somministrazione o con prestazioni di lavoro accessorio (voucher), a condizione che non siano trascorsi più di 6 mesi dalla scadenza della missione o dalla prestazione di lavoro accessorio.

REQUISITI PER LA DOMANDA DI CONTRIBUTO

Il contributo spetta a condizione che l'assunzione a tempo indeterminato o trasformazione a tempo indeterminato rappresenti un incremento della forza lavoro rispetto ai/alle lavoratori/trici occupati/e al 31 dicembre dell'anno precedente con contratto a tempo indeterminato e con contratto di apprendistato.

Il contributo non spetta in presenza di licenziamenti per motivi oggettivi effettuati nei 12 mesi precedenti alla data dell'assunzione/trasformazione per cui spetterebbe il contributo.

In presenza di rapporti di lavoro a tempo parziale, il contributo spetta in misura riproporzionata rispetto all'orario di lavoro a tempo parziale.

CARATTERISTICHE DELLA PROVVIDENZA

Euro 1500 alle aziende che consolidano i rapporti.

In presenza di rapporti di lavoro a tempo parziale, il contributo spetta in misura riproporzionata rispetto all'orario di lavoro a tempo parziale.

PROCEDURE

L'IMPRESA deve:

- **prima dell'avvio della procedura** - pena la non ammissibilità della richiesta - accertarsi che l'impresa sia in regola con i versamenti ad ELBA a partire dal 1° gennaio 2019 (se dovuto), fino ai due mesi precedenti la data di presentazione della richiesta;
- **entro il termine di un mese dal semestre solare nel quale è avvenuta l'assunzione a tempo indeterminato o trasformazione a tempo indeterminato**, l'impresa deve presentare la richiesta allo sportello territoriale accreditato;
- **utilizzare** il modulo di richiesta reperibile sul sito www.elba.lombardia.it.

DOCUMENTAZIONE da allegare alla richiesta

- copia modello UNILAV riferito all'assunzione/trasformazione
- copia uniemens del mese di assunzione/trasformazione e del mese di dicembre dell'anno precedente
- copia documento di identità del titolare/legale rappresentante
- informativa sul trattamento dei dati personali firmata

Documentazione aggiuntiva per richiesta di contributo di cui al punto 1)

- modello UNILAV riferito alla cessazione del rapporto di lavoro a tempo determinato del dipendente trasformato o assunto a tempo indeterminato.

Documentazione aggiuntiva per richiesta di contributo di cui al punto 2)

- precedente contratto del dipendente assunto a tempo indeterminato dal quale si evinca la data della fine della collaborazione del lavoratore.

Documentazione aggiuntiva per richiesta di contributo di cui al punto 3)

- adeguata documentazione che comprovi il precedente rapporto di lavoro (somministrazione o voucher) dalla quale si evinca la data di fine contratto.

In mancanza di uno o più documenti richiesti la domanda NON PUO' essere presa in carico dallo sportello ELBA.

AVVERTENZE

- Il contributo CRL erogato da ELBA alle imprese non rientra nel conteggio "de minimis".
- I contributi verranno erogati fino a concorrenza degli stanziamenti previsti.

INTERVENTI A FAVORE DEL CONSOLIDAMENTO DEI RAPPORTI DI LAVORO - CRL

SCHEDA PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTO

[illegible]

DICHIARO

- ☐ di essere in regola con i versamenti previsti fino ai due mesi precedenti la data di presentazione della domanda

☐ di aver consolidato il rapporto di lavoro nel 2021 in data _____ in presenza di:

 - ☐ trasformazioni a tempo indeterminato di contratti a tempo determinato o assunzione a tempo indeterminato di lavoratori/trici precedentemente occupati/e nell'azienda con contratto a tempo determinato, a condizione che non siano trascorsi più di 6 mesi dalla scadenza del precedente contratto a tempo determinato
 - ☐ assunzioni con contratto a tempo indeterminato di lavoratori/trici precedentemente occupati/e in azienda con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, anche nella modalità di progetto, o con contratto di associazione in partecipazione con apporto di lavoro. Il contributo spetta per la stabilizzazione di contratti in essere o per quelli scaduti da non più di 12 mesi
 - ☐ assunzioni con contratto a tempo indeterminato di lavoratori/trici precedentemente presenti in azienda con contratto di somministrazione o con prestazioni di lavoro accessorio (voucher), a condizione che non siano trascorsi più di 6 mesi dalla scadenza della missione o dalla prestazione di lavoro accessorio

☐ che il numero dei **dipendenti**, assunti a tempo indeterminato e con contratto di apprendistato, **in forza al 31 dicembre** dell'anno precedente è pari a n° _____

☐ dati del dipendente assunto/trasformato:

nome		cognome		codice fiscale	
nato a. il	indirizzo	CAP	città	PR	

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA PRATICA

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | copia modello UNILAV riferito all'assunzione/trasformazione |
| <input type="checkbox"/> | copia uniemens del mese di assunzione/trasformazione e del mese di dicembre dell'anno precedente |
| <input type="checkbox"/> | informativa sul trattamento dei dati personali firmata |

Documentazione aggiuntiva per richiesta di contributo di cui al punto 1)

- ☐ modello UNILAV riferito alla cessazione del rapporto di lavoro a tempo determinato del dipendente trasformato o assunto a tempo indeterminato

Documentazione aggiuntiva per richiesta di contributo di cui al punto 2)

- ☐ precedente contratto del dipendente assunto a tempo indeterminato dal quale si evinca la data della fine della collaborazione del lavoratore

Documentazione aggiuntiva per richiesta di contributo di cui al punto 3)

- ☐ adeguata documentazione che comprovi il precedente rapporto di lavoro (somministrazione o voucher) dalla quale si evinca la data di fine contratto

copia documento identità del titolare/legale rappresentante:

- ☐
- carta d'identità
- ☐
- passaporto
- ☐
- patente di guida

In mancanza di uno o più documenti richiesti la domanda NON PUO' essere presa in carico dallo sportello ELBA.

data

firma del dichiarante