

CONTRIBUTO PER I DIPENDENTI ASSENTI PER MATERNITA'/PATERNITA' – MAT/I

TIPOLOGIA INTERVENTO

Contributo, finalizzato ad azioni positive, alle aziende che abbiano avuto in forza un/una dipendente genitore/trice assente per godimento del congedo obbligatorio di maternità (ex art. 16 D.Lgs 151/2001) o godimento del congedo di paternità (ex art 28 D.Lgs 151/2001).

CARATTERISTICHE DELLA PROVVIDENZA

Contributo: euro 400 all'azienda.

Il contributo può essere richiesto terminato il godimento del periodo di congedo di maternità o congedo di paternità (ex facoltativa) se quest'ultimo è stato goduto senza soluzione di continuità con il congedo di maternità/paternità obbligatorio.

PROCEDURE

L'IMPRESA deve:

- **prima dell'avvio della procedura** - pena la non ammissibilità della richiesta - accertarsi che l'impresa sia in regola con i versamenti ad ELBA a partire dal 1° gennaio 2019 (se dovuto), fino ai due mesi precedenti la data di presentazione della richiesta;
- **entro il termine di un mese dal semestre solare nel quale il bambino ha compiuto un anno nel 2021**, l'impresa deve presentare la richiesta allo sportello territoriale accreditato.

DOCUMENTAZIONE da allegare alla richiesta

- copia domanda di congedo obbligatorio di maternità o di paternità
- copia documento di identità del titolare/legale rappresentante
- informativa sul trattamento dei dati personali firmata

In mancanza di uno o più documenti richiesti la domanda NON PUO' essere presa in carico dallo sportello ELBA.

AVVERTENZE

- Il contributo MAT/I erogato da ELBA alle imprese non rientra nel conteggio "de minimis".
- I contributi verranno erogati fino a concorrenza degli stanziamenti previsti.

SCHEDE PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTO

[illegible]

DICHIARO

- ☐ di essere in regola con i versamenti previsti ai due mesi precedenti la data di presentazione della domanda
- ☐ di aver avuto in forza un/una dipendente che ha usufruito del congedo obbligatorio di maternità/congedo di paternità
a partire da _____ a _____
(data inizio congedo) *(data fine congedo)*

☐

dati del dipendente che ha usufruito del congedo obbligatorio di maternità/paternità

nome

cognome

codice fiscale

nato a, il

indirizzo

CAP

città

PR

☐

dati del figlio/a

nome

cognome

codice fiscale

data di nascita

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA PRATICA

- ☐ copia domanda di congedo obbligatorio di maternità o paternità
- ☐ informativa sul trattamento dei dati personali firmata

copia documento identità del titolare/legale rappresentante: ☐ carta d'identità ☐ passaporto ☐ patente di guida

In mancanza di uno o più documenti richiesti la domanda NON PUO' essere presa in carico dallo sportello ELBA.

data

firma del dichiarante