

ANZIANITA' PROFESSIONALE AZIENDALE - APA 2025

TIPOLOGIA INTERVENTO

Provvidenza a favore dei dipendenti che abbiano compiuto nel 2025 almeno **18 anni di anzianità di servizio presso la stessa impresa**.

CARATTERISTICHE DELLA PROVVIDENZA

Il contributo erogabile è **pari a euro 150** e sarà concesso allo stesso lavoratore una sola volta per biennio. Tale provvidenza non è retroattiva.

PROCEDURE

Regolarità contributiva

- **prima dell'avvio della procedura** - pena la non ammissibilità della richiesta - accertarsi che l'impresa sia in regola con i versamenti, a partire dal 1° gennaio 2023 (se dovuto), fino ai due mesi precedenti la data di presentazione della richiesta.

Presentazione domanda

- **la domanda dovrà essere presentata entro i quattro mesi successivi al mese di maturazione dell'anzianità di servizio.**

Esempio:

- per anzianità maturate in giugno presentare la richiesta entro il 31/10/2025
- per anzianità maturate in dicembre presentare la richiesta entro il 30/04/2026

Le domande con mese di evento dal 01/01/2025 al 31/05/2025 potranno essere presentate entro il 30/09/2025.

- **le pratiche dovranno essere presentate** dai lavoratori **presso gli sportelli accreditati di CGIL, CISL o UIL**
- **le pratiche potranno essere presentate anche presso gli sportelli accreditati di CONFARTIGIANATO, CNA, CLAAI o CASARTIGIANI** solo se le aziende presso le quali lavorano i dipendenti risultino loro associate o per le quali (direttamente o tramite le rispettive società di servizi o centri di elaborazione dati delle stesse Associazioni) gestiscono il libro unico del lavoro.

DOCUMENTI da allegare al modulo di richiesta

- ❖ Cedolino paga del dipendente riferito al mese di maturazione dell'anzianità professionale aziendale o successivo. Qualora la busta paga non riportasse la data di assunzione convenzionale a causa di trasformazione aziendale (ad esempio passaggio dei dipendenti in caso di cessione ramo d'azienda, conferimento, modifica della struttura giuridica dell'impresa, etc. con mantenimento dell'anzianità di servizio senza erogazione del TFR) allegare dichiarazione dello studio di consulenza/associazione di categoria riportante la prima data di assunzione.
- ❖ Solo in caso di domanda presentata presso gli sportelli accreditati di CONFARTIGIANATO, CNA, CLAAI o CASARTIGIANI:
 - a) se le Aziende presso le quali lavorano i dipendenti sono solo associate alle dette OO.AA. allegare delega Inps o documento equipollente dal quali risulti l'iscrizione all'Associazione (es. copia della tessera associativa).

b) se le Aziende presso le quali lavorano i dipendenti e le dette OO.AA (direttamente o tramite le rispettive società di servizi o centri di elaborazione dati delle stesse Associazioni) gestiscono il libro unico del lavoro non si necessita ulteriore documentazione da allegare.

- ❖ Documento di identità dipendente.
- ❖ Informativa sul trattamento dei dati personali firmata.
- ❖ Scheda di richiesta contributo compilata in ogni sua parte e firmata.

In mancanza di uno o più documenti richiesti la domanda NON PUO' essere presa in carico dallo sportello ELBA.

AVVERTENZE

- La domanda può essere presentata anche presso lo sportello dell'associazione datoriale solo se l'azienda è associata o ha le paghe presso la medesima associazione.
- Qualora l'ultimo giorno di presentazione della domanda dovesse cadere di domenica, la scadenza verrà posticipata al lunedì successivo.
- Gli uffici Elba provvederanno ad effettuare controlli sulle domande caricate dagli sportelli.
- I contributi verranno erogati fino a concorrenza degli stanziamenti mensili previsti.
- **Si ricorda di farsi rilasciare dall'operatore dello sportello ricevuta di avvenuto caricamento pratica**

ANZIANITÀ PROFESSIONALE AZIENDALE - APA 2025

SCHEDA PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTO

Io sottoscritto _____
cognome _____ nome _____

codice fiscale _____ cellulare _____ e_mail _____

_____ indirizzo residenza _____ CAP _____ comune _____ prov _____

_____ codice IBAN dipendente per accredito contributo _____

☐ Io sottoscritto dichiaro di NON ESSERE in possesso di alcun conto corrente a me intestato _____
firma del richiedente (solo se privo di C/C)

DICHIARO

di essere dipendente dell'impresa _____
ragione sociale _____

_____ codice fiscale impresa _____ P.IVA _____ e_mail _____

_____ PEC _____

ininterrottamente dalla data del _____

- ☐ di essere, alla data odierna, tuttora alle dipendenze della sopracitata impresa
- ☐ di non essere, alla data odierna, tuttora alle dipendenze della sopracitata impresa

► data dimissioni/licenziamento _____

NB: se il **dipendente non è più in forza** presso la ditta **deve comunicare** ad ELBA il codice fiscale del coniuge, anche se non a carico, essendo un dato obbligatorio ai fini della compilazione della Certificazione Unica.

_____ codice fiscale coniuge

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA PRATICA

- ☐ **cedolino paga** del dipendente, riferito al mese di maturazione dell'anzianità professionale aziendale o successivo. Qualora la busta paga non riportasse la data di assunzione convenzionale a causa di trasformazione aziendale (ad es. passaggio dei dipendenti in caso di cessione ramo di azienda, conferimento, modifica della struttura giuridica dell'impresa, etc. con mantenimento dell'anzianità di servizio senza erogazione del TFR) allegare dichiarazione dello Studio di consulenza/Associazione di categoria riportante la prima data di assunzione.
- ☐ **solo in caso di domanda presentata presso gli sportelli accreditati di CONFARTIGIANATO, CNA, CLAAI o CASARTIGIANI:**
- ☐ **se le Aziende** presso le quali lavorano i dipendenti **sono solo associate alle dette OO.AA** allegare delega Inps o documento equipollente dal quali risulti l'iscrizione all'Associazione.
- ☐ **se le Aziende** presso le quali lavorano i dipendenti e le dette OO.AA (direttamente o tramite le rispettive società di servizi o centri di elaborazione dati delle stesse Associazioni) **gestiscono il libro unico del lavoro** non si necessita ulteriore documentazione da allegare.
- ☐ informativa sul trattamento dei dati personali firmata
- ☐ allegare la presente scheda compilata in ogni sua parte e firmata
- copia documento:** ☐ carta d'identità ☐ passaporto ☐ patente di guida

_____ data

_____ firma del dichiarante

Informativa sul trattamento dei dati personali - LAVORATORI RICHIEDENTI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento 2016/679/UE (nel seguito "GDPR") **ELBA – Ente Lombardo Bilaterale dell'Artigianato** (nel seguito "Titolare") con sede in Via Vittorio Veneto 16/A, 20124 Milano MI, nella sua veste di "Titolare del trattamento", La informa che i suoi dati personali, raccolti nell'ambito della richiesta di prestazioni previste dai nomenclatori, saranno trattati nel rispetto delle normativa citata, al fine di garantire i diritti, le libertà fondamentali, nonché la dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale. La informiamo che qualora le attività a lei prestate prevedano il trattamento di dati personali di terzi, nella sua titolarità, sarà sua responsabilità assicurare di aver adempiuto a quanto previsto dalla normativa nei riguardi dei soggetti Interessati al fine di rendere legittimo il loro trattamento da parte nostra.

Origine, finalità, base giuridica e natura dei dati trattati

Il trattamento dei dati personali ha ad oggetto qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile; si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero o un codice identificativo, un indirizzo email, dati relativi all'ubicazione, un identificativo on line o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

Altresì, come suddetto, è possibile il verificarsi di un trattamento di dati personali di terzi soggetti da Lei comunicati al Titolare. Rispetto a tale ipotesi, Lei si pone come autonomo titolare del trattamento e si assume i conseguenti obblighi e responsabilità legali, manlevando ELBA – Ente Lombardo Bilaterale dell'Artigianato rispetto a ogni contestazione, pretesa e/o richiesta di risarcimento del danno da trattamento che dovesse pervenire alla stessa da terzi interessati.

Nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali gli stessi saranno archiviati, raccolti e trattati dal Titolare per le seguenti finalità:

- adempimenti a esecuzione della richiesta di prestazioni previste nell'ambito degli accordi fra le Parti Sociali e ELBA-Ente Lombardo Bilaterale dell'Artigianato per l'erogazione di provvidenze a favore dei dipendenti delle imprese artigiane;
- assolvimento a eventuali obblighi normativi, alle disposizioni fiscali e tributarie derivanti dallo svolgimento dell'attività e a obblighi connessi ad attività amministrativo-contabili;
- invio, direttamente o tramite terzi fornitori di servizi di marketing e comunicazione, newsletter e comunicazioni con finalità di marketing diretto attraverso email, sms, mms, notifiche push, fax, posta cartacea, telefono con operatore, in relazione a prodotti erogati dalle altre società ai sensi dell'art. 130 c. 1 e 2 del D. lgs. 196/03¹ (nel seguito "Codice");
- comunicazione dei dati a società terze per l'invio di newsletter e comunicazioni con finalità di marketing attraverso email, sms, mms, notifiche push, fax, posta cartacea, telefono con operatore ai sensi dell'art. 130 c. 1 e 2 del Codice.

Le basi giuridiche del trattamento per le finalità a) e b) sopra indicate sono gli artt. 6.1.b) e 6.1.c) del Regolamento².

Il conferimento dei dati per i suddetti fini è facoltativo, ma l'eventuale mancato conferimento dei dati stessi e il rifiuto a fornirli comporterebbero l'impossibilità per il Titolare di erogare le prestazioni richieste allo stesso.

La base giuridica del trattamento di dati personali per le finalità c) e d) è l'art. 6.1.a)³ del GDPR in quanto i trattamenti sono basati sul consenso; si precisa che il Titolare può raccogliere un unico consenso per le finalità di marketing qui descritte, ai sensi del Provvedimento Generale del Garante per la protezione dei dati personali "Linee guida in materia di attività promozionale e contrasto allo spam" del 4 luglio 2013. Il conferimento del consenso all'utilizzo dei dati per finalità di marketing è facoltativo e qualora, l'interessato desiderasse opporsi al trattamento dei dati per le finalità di marketing eseguito con i mezzi qui indicati, nonché revocare il consenso prestato potrà in qualunque momento farlo senza alcuna conseguenza (se non per il fatto che non riceverà più comunicazioni di marketing) seguendo le indicazioni presenti alla sezione dei "Diritti dell'Interessato" della presente Informativa.

Si ricorda infine che per i trattamenti effettuati ai fini di invio diretto di proprio materiale o di comunicazioni relative ai servizi prestati o servizi analoghi a quelli da Lei utilizzati, il Titolare può utilizzare gli indirizzi di posta elettronica o anagrafici ai sensi e nei limiti consentiti dall'art. 130, comma 4 del Codice e dal provvedimento dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali del 19 giugno 2008 anche in assenza di consenso esplicito. La base giuridica del trattamento dei dati per tale finalità è l'art. 6.1.b)⁴ del GDPR, ferma restando la possibilità di opporsi a tale trattamento in ogni momento, seguendo le indicazioni presenti alla sezione dei "Diritti dell'Interessato" della presente Informativa.

Destinatari

I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR ove ciò si riveli necessario per ragioni fiscali, amministrative, contrattuali o per esigenze tutelate dalle vigenti normative.

I Suoi dati personali, ovvero i dati personali di terzi nella sua titolarità, potranno altresì essere comunicati a società esterne, individuate di volta in volta, cui il Titolare affidi l'esecuzione di obblighi derivanti dall'incarico ricevuto alle quali saranno trasmessi i soli dati necessari alle attività loro richieste. Tutti i dipendenti, consulenti, interinali e/o ogni altra "persona fisica" che svolgono la propria attività sulla base delle istruzioni ricevute dal Titolare, ai sensi dell'art. 29 del GDPR⁵, sono nominati "Incaricati del trattamento" (nel seguito anche "Incaricati"). Agli Incaricati o ai Responsabili, eventualmente designati, il Titolare impartisce adeguate istruzioni operative, con particolare riferimento all'adozione ed al rispetto delle misure di sicurezza, al fine di poter garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati. Proprio in riferimento agli aspetti di protezione dei dati personali Lei è invitato, ai sensi dell'art. 33.1 del GDPR⁶ a segnalare al Titolare eventuali circostanze o eventi dai quali possa discendere una potenziale "violazione dei dati personali (data breach)" al fine di consentire una immediata valutazione e l'adozione di eventuali azioni volte a contrastare tale evento inviando una comunicazione al Titolare ai recapiti nel seguito indicati.

Resta fermo l'obbligo del Titolare di comunicare i dati ad Autorità Pubbliche su specifica richiesta.

¹ Art. 130 c.1 D.lgs 196/03 - Fermo restando quanto stabilito dagli articoli 8 e 21 del decreto legislativo 9 aprile 2003, n. 70, l'uso di sistemi automatizzati)) ((di chiamata o di comunicazione)) di chiamata senza l'intervento di un operatore per l'invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale è consentito con il consenso del contraente o utente.

Art. 130 c.2 D.lgs 196/03 - La disposizione di cui al comma 1 si applica anche alle comunicazioni elettroniche, effettuate per le finalità ivi indicate, mediante posta elettronica, telefax, messaggi del tipo Mms (Multimedia Messaging Service) o Sms (Short Message Service) o di altro tipo.

² Art. 6.1 b) – GDPR - Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso.

Art. 6.1 c) – GDPR - Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.

³ Art. 6.1 a) – GDPR - L'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità.

⁴ Art. 6.1 b) – GDPR - Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso.

⁵ Art. 29 – GDPR - Il responsabile del trattamento, o chiunque agisca sotto la sua autorità o sotto quella del titolare del trattamento, che abbia accesso a dati personali non può trattare tali dati se non è istruito in tal senso dal titolare del trattamento, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o degli Stati membri.

⁶ Art. 33.1 – GDPR - In caso di violazione dei dati personali, il titolare del trattamento notifica la violazione all'autorità di controllo competente a norma dell'articolo 55 senza ingiustificato ritardo e, ove possibile, entro 72 ore dal momento in cui ne è venuto a conoscenza, a meno che sia improbabile che la violazione dei dati personali presenti un rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche. Qualora la notifica all'autorità di controllo non sia effettuata entro 72 ore, è corredata dei motivi del ritardo.

Trasferimento all'estero

Il trasferimento all'estero dei Suoi dati personali può avvenire qualora risulti necessario per la gestione dell'incarico ricevuto. Per il trattamento delle informazioni e dei dati che saranno eventualmente comunicati a questi soggetti saranno richiesti gli equivalenti livelli di protezione adottati per il trattamento dei dati personali dei propri dipendenti. In ogni caso saranno comunicati i soli dati necessari al perseguimento degli scopi previsti e saranno applicati gli strumenti normativi previsti dal Capo V del GDPR ⁷.

Modalità, logiche del trattamento e tempi di conservazione

I Suoi dati sono raccolti e registrati in modo lecito e secondo correttezza per le finalità sopra indicate nel rispetto dei principi e delle prescrizioni di cui all'art. 5 c 1 del GDPR ⁸.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

I dati personali verranno trattati dal Titolare per tutta la durata dell'incarico ed anche successivamente per far valere o tutelare i propri diritti ovvero per finalità amministrative e/o per dare esecuzione ad obblighi derivanti dal quadro regolamentare e normativo *pro tempore* applicabile e nel rispetto degli specifici obblighi di legge sulla conservazione dei dati.

Diritti dell'Interessato

In conformità, nei limiti ed alle condizioni previste dalla normativa in materia di protezione dati personali riguardo l'esercizio dei diritti degli Interessati per quanto concerne i trattamenti oggetto della presente Informativa, in qualità di Interessato Lei ha il diritto di chiedere conferma che sia o meno in corso un trattamento di suoi dati personali, accedere ai dati personali che La riguardano ed in relazione ad essi ha il diritto di richiederne la rettifica, la cancellazione, la notifica delle rettifiche e delle cancellazioni a coloro i quali i dati sono stati eventualmente trasmessi dalla nostra Organizzazione, la limitazione del trattamento nelle ipotesi previste dalla norma, la portabilità dei dati personali - da Lei forniti - nei casi indicati dalla norma, di opporsi al trattamento dei suoi dati e, specificamente, ha il diritto di opporsi a decisioni che la riguardano se basate unicamente su trattamenti automatizzati dei suoi dati, profilazione inclusa. Nel caso in cui ritenga che i trattamenti che La riguardano violino le norme del GDPR, ha diritto a proporre reclamo al Garante ai sensi dell'art. 77.1 del GDPR ⁹.

Se intende richiedere ulteriori informazioni sul trattamento dei Suoi dati personali o per l'eventuale esercizio dei Suoi diritti, potrà rivolgersi per iscritto al Titolare.

Titolare del Trattamento

Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 4 del GDPR, è ELBA – Ente Lombardo Bilaterale dell'Artigianato, Via Vittorio Veneto, 16/A – 20124 Milano (MI) - CF: 10900440156 contattabile all'indirizzo email: privacy@elba.lombardia.it, al numero di telefono: **02/29400754** o inviando una raccomandata.

Data Protection Officer

Il DPO (*Data Protection Officer*) nominato dal Titolare del Trattamento ai sensi degli artt. 37 e ss. GDPR è il Sig. Pietro Storti che potrà essere contattato all'indirizzo email: dpo@elba.lombardia.it ovvero al numero di telefono: **02/29400754**.

Distinti saluti

Il Titolare del trattamento

ELBA – Ente Lombardo Bilaterale dell'Artigianato

* * * * *

MANIFESTAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Io sottoscritto/a (*compilare in forma leggibile*) _____

dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

Luogo _____, lì _____

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta:

☐ **esprimo il consenso**

☐ **NON esprimo il consenso**

(obbligatorio ai fini della prestazione)

al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati (*)

☐ **esprimo il consenso**

☐ **NON esprimo il consenso**

(facoltativo ai fini della prestazione)

alla comunicazione dei miei dati personali ad enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa (**)

(firma)

(*) **Fa riferimento ai punti a) e b) della pag. 1.** Le basi giuridiche del trattamento per le finalità a) e b) di pag. 1 sono gli artt. 6.1.b) e 6.1.c) del Regolamento. Il conferimento dei dati per i suddetti fini è facoltativo, ma l'eventuale mancato conferimento dei dati stessi e il rifiuto a fornirli comporterebbero l'impossibilità per il Titolare di erogare le prestazioni richieste allo stesso.

(**) **Fa riferimento ai punti c) e d) della pag. 1.** Il conferimento del consenso all'utilizzo dei dati per finalità di marketing è facoltativo e qualora, l'interessato desiderasse opporsi al trattamento dei dati per le finalità di marketing eseguito con i mezzi qui indicati, nonché revocare il consenso prestato potrà in qualunque momento farlo senza alcuna conseguenza (se non per il fatto che non riceverà più comunicazioni di marketing) seguendo le indicazioni presenti alla sezione dei "Diritti dell'Interessato" della presente Informativa

⁷ **Capo V – GDPR** - L'integrazione economica e sociale conseguente al funzionamento del mercato interno ha condotto a un considerevole aumento dei flussi transfrontalieri di dati personali e quindi anche dei dati personali scambiati, in tutta l'Unione, tra attori pubblici e privati, comprese persone fisiche, associazioni e imprese. Il diritto dell'Unione impone alle autorità nazionali degli Stati membri di cooperare e scambiarsi dati personali per essere in grado di svolgere le rispettive funzioni o eseguire compiti per conto di un'autorità di un altro Stato membro.

⁸ **Art. 5.1 c) – GDPR** - I dati personali sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati («minimizzazione dei dati»).

⁹ **Art. 77.1 – GDPR** - Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il presente regolamento ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.