

CONTRIBUTO SPESE ACQUISTO LIBRI SCOLASTICI - ALS 2025

TIPOLOGIA INTERVENTO

Provvidenza a favore dei dipendenti per l'acquisto dei libri scolastici per uno o più figli frequentanti le **scuole superiori** nell'anno scolastico 2025/2026.

CARATTERISTICHE DELLA PROVVIDENZA

Contributo per un massimo di:

- **euro 200** per iscrizioni dei figli al 1° e al 3° anno di scuola superiore.
- **euro 150** per iscrizioni dei figli al 2°, 4° e 5° anno di scuola superiore.

In caso di più figli, presentare una pratica per ognuno.

Tassazione

La Provvidenza ALS, a seconda della documentazione presentata allo Sportello concorre o meno alla formazione del reddito imponibile del lavoratore e quindi potrebbe essere assoggettata a ritenute fiscali.

Provvidenza non assoggettata a tassazione

Nel caso venga presentata quale **documentazione aggiuntiva, fatture quietanzata/scontrino riportante le voci di spesa dei singoli libri e la lista dei libri emessa dall'Istituto Scolastico per l'anno 2025/2026**, il contributo erogato risulterebbe detassato. Lo stesso sarà liquidato sino a concorrenza delle relative fatture/ricevute prodotte e per un massimo di 150/200 euro.

Provvidenza assoggettata a tassazione

La **domanda risulta priva di documentazione aggiuntiva, il contributo forfettario erogato di 150/200 euro lordi** concorrerebbe a formare il reddito da lavoratore dipendente, pertanto, **soggetto a tassazione** delle ritenute fiscali (circa il 24%).

PROCEDURE

Regolarità contributiva

- **prima dell'avvio della procedura** - pena la non ammissibilità della richiesta - accertarsi che l'impresa sia in regola con i versamenti, a partire dal 1° gennaio 2023 (se dovuto), fino ai due mesi precedenti la data di presentazione della richiesta.

Presentazione domanda

- per **acquisti effettuati dal 01/01/2025 al 31/12/2025**, presentare la richiesta **entro e non oltre il 30/04/2026**.
- **le pratiche dovranno essere presentate** dai lavoratori **presso gli sportelli accreditati di CGIL, CISL o UIL**.

DOCUMENTI da allegare al modulo di richiesta

Contributo non assoggettato a tassazione

- ❖ Fattura quietanzata/scontrino riportante le voci di spesa dei singoli libri (**)(*).
- ❖ Lista dei libri emessa dall'istituto scolastico per l'anno 2025/2026 (**).
- ❖ Attestazione da parte dell'istituto dell'iscrizione dello studente o documento equipollente dal quale si evince la classe frequentata dallo studente.
- ❖ Dichiarazione sostitutiva dello stato di famiglia.
- ❖ Cedolino paga del dipendente relativo al mese di acquisto dei libri scolastici (corrispondente alla data dell'ultimo scontrino/fattura).
- ❖ Copia documento di identità del dipendente.
- ❖ Informativa sul trattamento dei dati personali firmata.
- ❖ Scheda di richiesta contributo compilata in ogni sua parte e firmata.

Contributo assoggettato a tassazione

- ❖ Attestazione da parte dell'istituto dell'iscrizione dello studente o documento equipollente dal quale si evince la classe frequentata dallo studente.
- ❖ Dichiarazione sostitutiva dello stato di famiglia.
- ❖ Cedolino paga del dipendente relativo al mese precedente la presentazione della pratica.
- ❖ Copia documento di identità del dipendente.
- ❖ Informativa sul trattamento dei dati personali firmata.
- ❖ Scheda di richiesta contributo compilata in ogni sua parte e firmata.

In mancanza di uno o più documenti richiesti la domanda NON PUO' essere presa in carico dallo sportello ELBA.

AVVERTENZE

- In caso di più figli è possibile presentare più domande di contributo e per ogni nucleo familiare verrà riconosciuta una sola domanda per lo stesso figlio.
- Per attestare l'iscrizione del/la figlio/a all'istituto di scuola superiore, è possibile anche allegare estratto del registro elettronico dal quale si devono evincere i dati dello studente e la classe frequentata nell'anno scolastico 2025/2026.
- **Provvidenza non assoggettata a tassazione**
 - *(**) Documentazione da allegare alla domanda nel caso in cui si desidera che la Provvidenza **NON sia sottoposta a tassazione**. Si chiarisce che il contributo massimo erogabile è pari a 150 o 200 €, pertanto, nel caso sia richiesto il contributo ALS NON sottoposto a tassazione, verranno liquidati gli importi sino a concorrenza delle relative fatture quietanzata/scontrino riportante le voci di spesa dei singoli libri presentati, cui dalla lista dei libri emessa dall'istituto scolastico per l'anno 2025/2026. E' evidente che l'opzione/scelta per il contributo non sottoposto a tassazione sarà conveniente solo qualora gli importi da fatture/scontrini siano superiori almeno a 114/152 euro.*
 - *(*) Normalmente sulle fatture o scontrini vengono riportati i codici di riferimento dei testi indicati sulla lista dei libri emessa dalla scuola.*
 - *Quando questo non accade, ad esempio se gli acquisti avvengono tramite supermercati (COOP, ESSELUNGA, etc.) o cartolerie, i quali indicano solo la voce "acquisto libri" è necessario che sia allegata una distinta dei libri acquistati, che riporti il titolo del libro o il codice di riferimento dei testi indicati sulla lista dei libri emessa dalla scuola. Pertanto, non sono considerate distinte gli ordini dei testi scolastici effettuati in via preventiva prima dell'acquisto.*
 - *(*) È possibile presentare la provvidenza ALS anche per l'acquisto di libri usati o scontati. Anche in questo caso è necessario che sia allegata una distinta dei libri acquistati, che riporti il titolo del libro o il codice di riferimento dei testi indicati sulla lista dei libri emessa dalla scuola.*
 - *(*) L'importo della spesa totale da inserire a gestionale è quello comprensivo di IVA.*
 - *(*) La provvidenza viene erogata solo se sono stati sostenuti dei costi, pertanto, in caso di sconti, o eventuali punti accumulati che danno diritto a crediti, che generano fatture o scontrini pari a zero, il contributo ELBA non può essere erogato.*
 - *(*) La provvidenza non può essere richiesta se i libri vengono acquistati con la dote scuola.*
 - *(*) Viene rimborsato anche il costo relativo agli e-book, ma non le spese sostenute per tablet, computer o smartbook.*

- (*) Non rientrano nella provvidenza ALS eventuali spese aggiuntive (copertine, cancelleria, assicurazioni, etc.)
- **IMPORTANTE:** la scelta della tassazione del contributo è irreversibile dopo il caricamento della domanda, pertanto, una volta caricata la domanda, non sarà possibile richiedere modifiche o integrazioni di alcun tipo.
- Qualora l'ultimo giorno di presentazione della domanda dovesse cadere di domenica, la scadenza verrà posticipata al lunedì successivo.
- Gli uffici Elba provvederanno ad effettuare controlli sulle domande caricate dagli sportelli.
- I contributi verranno erogati fino a concorrenza degli stanziamenti annuali previsti.
- **Si ricorda di farsi rilasciare dall'operatore dello sportello ricevuta di avvenuto caricamento pratica.**

ACQUISTO LIBRI SCOLASTICI - ALS 2025

SCHEDE PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTO

Io sottoscritto _____

cognome _____ nome _____

codice fiscale

cellulare

e_mail

indirizzo residenza CAP comune prov

[illegible]

codice IBAN dipendente per accredito contributo

☐ lo sottoscritto dichiaro di NON ESSERE in possesso di alcun conto corrente a me intestato

firma del richiedente (solo se privo di C/C)

DICHIARO

di essere dipendente dell'impresa _____
ragione sociale

codice fiscale impresa P.IVA e_mail

dalla data del PEC

☐ **di essere**, alla data odierna, tuttora alle dipendenze della sopracitata impresa

☐ **di non essere**, alla data odierna, tuttora alle dipendenze della sopracitata impresa

► data dimissioni/licenziamento

NB: se il **dipendente non è più in forza** presso la ditta **deve comunicare** ad ELBA il codice fiscale del coniuge, anche se non a carico, essendo un dato obbligatorio ai fini della compilazione della Certificazione Unica.

che il/la proprio/a figlio/a: _____ codice fiscale coniuge _____

cognome	nome	codice fiscale
---------	------	----------------

☐ frequenta un istituto di scuola superiore nell'anno scolastico 2025/2026frequenta la classe ☐ di non aver utilizzato la dote scuola per il pagamento dei libri

☐ di richiedere il contributo: ☐ assoggettato a tassazione
(campo obbligatorio)

☐ non assoggettato a tassazione (* vedere documentazione aggiuntiva)

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA PRATICA

☐ attestazione da parte dell'istituto dell'iscrizione dello studente o documento equipollente , in cui si evince la classe frequentata dallo studente☐ dichiarazione sostitutiva dello stato di famiglia

☐ cedolino paga: *se *contributo tassato* - allegare quello relativo al mese precedente la presentazione della pratica

*se contributo non tassato - allegare quello relativo al mese di acquisto dei libri scolastici (corrispondente alla data dell'ultimo scontrino/fattura).

☐ *solo in caso di contributo non tassato: fattura quietanzata/scontrino riportante le voci di spesa dei singoli libri

☐ **solo in caso di contributo non tassato: lista dei libri emessa dall'istituto scolastico per l'anno 2025/2026*

☐ informativa sul trattamento dei dati personali firmata

☐ allegare la presente scheda compilata in ogni sua parte e firmata

copia documento: ☐ carta d'identità ☐ passaporto ☐ patente di guida

_____ data _____ firma del dichiarante

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLO STATO DI FAMIGLIA

LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE COMPILATA DAL BENEFICIARIO DEL CONTRIBUTO (DIPENDENTE, TITOLARE, SOCIO, LEGALE RAPPRESENTANTE, COLLABORATORE) E ALLEGATA AL MODULO DI RICHIESTA DELLA PRESTAZIONE

il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

(per gli stranieri è da intendersi lo stato di nascita)

indirizzo _____

CAP _____ città _____ prov _____

codice fiscale _____

tel _____ cell _____ e_mail _____

☐ dipendente ☐ titolare ☐ socio ☐ legale rappresentante ☐ collaboratore

dell'impresa _____

P.Iva _____ Codice Fiscale _____

Consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000

DICHIARA

☐ che la propria famiglia è residente in _____ prov _____
via/piazza _____ n. _____

☐ che trattasi di genitore separato e i figli convivono con l'altro genitore

Compilare i seguenti dati anagrafici

1. *il dichiarante (vedi sopra)*

2. _____
cognome _____ nome _____

_____ nato/a a _____ il _____ codice fiscale _____ rapporto di parentela con il dichiarante

3. _____
cognome _____ nome _____

_____ nato/a a _____ il _____ codice fiscale _____ rapporto di parentela con il dichiarante

4. _____
cognome _____ nome _____

_____ nato/a a _____ il _____ codice fiscale _____ rapporto di parentela con il dichiarante

5. _____
cognome _____ nome _____

_____ nato/a a _____ il _____ codice fiscale _____ rapporto di parentela con il dichiarante

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 autorizza la raccolta dei presenti dati per il procedimento in corso.

data _____

firma del dichiarante _____
(per esteso e leggibile)

Informativa sul trattamento dei dati personali - LAVORATORI RICHIEDENTI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento 2016/679/UE (nel seguito "GDPR") **ELBA – Ente Lombardo Bilaterale dell'Artigianato** (nel seguito "Titolare") con sede in Via Vittorio Veneto 16/A, 20124 Milano MI, nella sua veste di "Titolare del trattamento", La informa che i suoi dati personali, raccolti nell'ambito della richiesta di prestazioni previste dai nomenclatori, saranno trattati nel rispetto delle normativa citata, al fine di garantire i diritti, le libertà fondamentali, nonché la dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale. La informiamo che qualora le attività a lei prestate prevedano il trattamento di dati personali di terzi, nella sua titolarità, sarà sua responsabilità assicurare di aver adempiuto a quanto previsto dalla normativa nei riguardi dei soggetti Interessati al fine di rendere legittimo il loro trattamento da parte nostra.

Origine, finalità, base giuridica e natura dei dati trattati

Il trattamento dei dati personali ha ad oggetto qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile; si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero o un codice identificativo, un indirizzo email, dati relativi all'ubicazione, un identificativo on line o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

Altresì, come suddetto, è possibile il verificarsi di un trattamento di dati personali di terzi soggetti da Lei comunicati al Titolare. Rispetto a tale ipotesi, Lei si pone come autonomo titolare del trattamento e si assume i conseguenti obblighi e responsabilità legali, manlevando ELBA – Ente Lombardo Bilaterale dell'Artigianato rispetto a ogni contestazione, pretesa e/o richiesta di risarcimento del danno da trattamento che dovesse pervenire alla stessa da terzi interessati.

Nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali gli stessi saranno archiviati, raccolti e trattati dal Titolare per le seguenti finalità:

- a) adempimenti a esecuzione della richiesta di prestazioni previste nell'ambito degli accordi fra le Parti Sociali e ELBA-Ente Lombardo Bilaterale dell'Artigianato per l'erogazione di provvidenze a favore dei dipendenti delle imprese artigiane;
- b) assolvimento a eventuali obblighi normativi, alle disposizioni fiscali e tributarie derivanti dallo svolgimento dell'attività e a obblighi connessi ad attività amministrativo-contabili;
- c) invio, direttamente o tramite terzi fornitori di servizi di marketing e comunicazione, newsletter e comunicazioni con finalità di marketing diretto attraverso email, sms, mms, notifiche push, fax, posta cartacea, telefono con operatore, in relazione a prodotti erogati dalle altre società ai sensi dell'art. 130 c. 1 e 2 del D. lgs. 196/03¹ (nel seguito "Codice");
- d) comunicazione dei dati a società terze per l'invio di newsletter e comunicazioni con finalità di marketing attraverso email, sms, mms, notifiche push, fax, posta cartacea, telefono con operatore ai sensi dell'art. 130 c. 1 e 2 del Codice.

Le basi giuridiche del trattamento per le finalità a) e b) sopra indicate sono gli artt. 6.1.b) e 6.1.c) del Regolamento².

Il conferimento dei dati per i suddetti fini è facoltativo, ma l'eventuale mancato conferimento dei dati stessi e il rifiuto a fornirli comporterebbero l'impossibilità per il Titolare di erogare le prestazioni richieste allo stesso.

La base giuridica del trattamento di dati personali per le finalità c) e d) è l'art. 6.1.a)³ del GDPR in quanto i trattamenti sono basati sul consenso; si precisa che il Titolare può raccogliere un unico consenso per le finalità di marketing qui descritte, ai sensi del Provvedimento Generale del Garante per la protezione dei dati personali "Linee guida in materia di attività promozionale e contrasto allo spam" del 4 luglio 2013. Il conferimento del consenso all'utilizzo dei dati per finalità di marketing è facoltativo e qualora, l'interessato desiderasse opporsi al trattamento dei dati per le finalità di marketing eseguito con i mezzi qui indicati, nonché revocare il consenso prestato potrà in qualunque momento farlo senza alcuna conseguenza (se non per il fatto che non riceverà più comunicazioni di marketing) seguendo le indicazioni presenti alla sezione dei "Diritti dell'Interessato" della presente Informativa.

Si ricorda infine che per i trattamenti effettuati ai fini di invio diretto di proprio materiale o di comunicazioni relative ai servizi prestati o servizi analoghi a quelli da Lei utilizzati, il Titolare può utilizzare gli indirizzi di posta elettronica o anagrafici ai sensi e nei limiti consentiti dall'art. 130, comma 4 del Codice e dal provvedimento dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali del 19 giugno 2008 anche in assenza di consenso esplicito. La base giuridica del trattamento dei dati per tale finalità è l'art. 6.1.b)⁴ del GDPR, ferma restando la possibilità di opporsi a tale trattamento in ogni momento, seguendo le indicazioni presenti alla sezione dei "Diritti dell'Interessato" della presente Informativa.

Destinatari

I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR ove ciò si riveli necessario per ragioni fiscali, amministrative, contrattuali o per esigenze tutelate dalle vigenti normative.

I Suoi dati personali, ovvero i dati personali di terzi nella sua titolarità, potranno altresì essere comunicati a società esterne, individuate di volta in volta, cui il Titolare affidi l'esecuzione di obblighi derivanti dall'incarico ricevuto alle quali saranno trasmessi i soli dati necessari alle attività loro richieste. Tutti i dipendenti, consulenti, interinali e/o ogni altra "persona fisica" che svolgono la propria attività sulla base delle istruzioni ricevute dal Titolare, ai sensi dell'art. 29 del GDPR⁵, sono nominati "Incaricati del trattamento" (nel seguito anche "Incaricati"). Agli Incaricati o ai Responsabili, eventualmente designati, il Titolare impartisce adeguate istruzioni operative, con particolare riferimento all'adozione ed al rispetto delle misure di sicurezza, al fine di poter garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati. Proprio in riferimento agli aspetti di protezione dei dati personali Lei è invitato, ai sensi dell'art. 33.1 del GDPR⁶ a segnalare al Titolare eventuali circostanze o eventi dai quali possa discendere una potenziale "violazione dei dati personali (data breach)" al fine di consentire una immediata valutazione e l'adozione di eventuali azioni volte a contrastare tale evento inviando una comunicazione al Titolare ai recapiti nel seguito indicati.

Resta fermo l'obbligo del Titolare di comunicare i dati ad Autorità Pubbliche su specifica richiesta.

¹ Art. 130 c.1 D.lgs 196/03 - Fermo restando quanto stabilito dagli articoli 8 e 21 del decreto legislativo 9 aprile 2003, n. 70, l'uso di sistemi automatizzati)) ((di chiamata o di comunicazione)) di chiamata senza l'intervento di un operatore per l'invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale è consentito con il consenso del contraente o utente.

Art. 130 c.2 D.lgs 196/03 - La disposizione di cui al comma 1 si applica anche alle comunicazioni elettroniche, effettuate per le finalità ivi indicate, mediante posta elettronica, telefax, messaggi del tipo Mms (Multimedia Messaging Service) o Sms (Short Message Service) o di altro tipo.

² Art. 6.1 b) – GDPR - Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso.

Art. 6.1 c) – GDPR - Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.

³ Art. 6.1 a) – GDPR - L'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità.

⁴ Art. 6.1 b) – GDPR - Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso.

⁵ Art. 29 – GDPR - Il responsabile del trattamento, o chiunque agisca sotto la sua autorità o sotto quella del titolare del trattamento, che abbia accesso a dati personali non può trattare tali dati se non è istruito in tal senso dal titolare del trattamento, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o degli Stati membri.

⁶ Art. 33.1 – GDPR - In caso di violazione dei dati personali, il titolare del trattamento notifica la violazione all'autorità di controllo competente a norma dell'articolo 55 senza ingiustificato ritardo e, ove possibile, entro 72 ore dal momento in cui ne è venuto a conoscenza, a meno che sia improbabile che la violazione dei dati personali presenti un rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche. Qualora la notifica all'autorità di controllo non sia effettuata entro 72 ore, è corredata dei motivi del ritardo.

Trasferimento all'estero

Il trasferimento all'estero dei Suoi dati personali può avvenire qualora risulti necessario per la gestione dell'incarico ricevuto. Per il trattamento delle informazioni e dei dati che saranno eventualmente comunicati a questi soggetti saranno richiesti gli equivalenti livelli di protezione adottati per il trattamento dei dati personali dei propri dipendenti. In ogni caso saranno comunicati i soli dati necessari al perseguimento degli scopi previsti e saranno applicati gli strumenti normativi previsti dal Capo V del GDPR ⁷.

Modalità, logiche del trattamento e tempi di conservazione

I Suoi dati sono raccolti e registrati in modo lecito e secondo correttezza per le finalità sopra indicate nel rispetto dei principi e delle prescrizioni di cui all'art. 5 c 1 del GDPR ⁸.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

I dati personali verranno trattati dal Titolare per tutta la durata dell'incarico ed anche successivamente per far valere o tutelare i propri diritti ovvero per finalità amministrative e/o per dare esecuzione ad obblighi derivanti dal quadro regolamentare e normativo *pro tempore* applicabile e nel rispetto degli specifici obblighi di legge sulla conservazione dei dati.

Diritti dell'Interessato

In conformità, nei limiti ed alle condizioni previste dalla normativa in materia di protezione dati personali riguardo l'esercizio dei diritti degli Interessati per quanto concerne i trattamenti oggetto della presente Informativa, in qualità di Interessato Lei ha il diritto di chiedere conferma che sia o meno in corso un trattamento di suoi dati personali, accedere ai dati personali che La riguardano ed in relazione ad essi ha il diritto di richiederne la rettifica, la cancellazione, la notifica delle rettifiche e delle cancellazioni a coloro i quali i dati sono stati eventualmente trasmessi dalla nostra Organizzazione, la limitazione del trattamento nelle ipotesi previste dalla norma, la portabilità dei dati personali - da Lei forniti - nei casi indicati dalla norma, di opporsi al trattamento dei suoi dati e, specificamente, ha il diritto di opporsi a decisioni che la riguardano se basate unicamente su trattamenti automatizzati dei suoi dati, profilazione inclusa. Nel caso in cui ritenga che i trattamenti che La riguardano violino le norme del GDPR, ha diritto a proporre reclamo al Garante ai sensi dell'art. 77.1 del GDPR ⁹.

Se intende richiedere ulteriori informazioni sul trattamento dei Suoi dati personali o per l'eventuale esercizio dei Suoi diritti, potrà rivolgersi per iscritto al Titolare.

Titolare del Trattamento

Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 4 del GDPR, è ELBA – Ente Lombardo Bilaterale dell'Artigianato, Via Vittorio Veneto, 16/A – 20124 Milano (MI) - CF: 10900440156 contattabile all'indirizzo email: privacy@elba.lombardia.it, al numero di telefono: **02/29400754** o inviando una raccomandata.

Data Protection Officer

Il DPO (*Data Protection Officer*) nominato dal Titolare del Trattamento ai sensi degli artt. 37 e ss. GDPR è il Sig. Pietro Storti che potrà essere contattato all'indirizzo email: dpo@elba.lombardia.it ovvero al numero di telefono: **02/29400754**.

Distinti saluti

Il Titolare del trattamento

ELBA – Ente Lombardo Bilaterale dell'Artigianato

* * * * *

MANIFESTAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Io sottoscritto/a (*compilare in forma leggibile*) _____

dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

Luogo _____, lì _____

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta:

☐ **esprimo il consenso**

(obbligatorio ai fini della prestazione)

☐ **NON esprimo il consenso**

al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati (*)

☐ **esprimo il consenso**

(facoltativo ai fini della prestazione)

☐ **NON esprimo il consenso**

alla comunicazione dei miei dati personali ad enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa (**)

(firma)

(*) **Fa riferimento ai punti a) e b) della pag. 1.** Le basi giuridiche del trattamento per le finalità a) e b) di pag. 1 sono gli artt. 6.1.b) e 6.1.c) del Regolamento. Il conferimento dei dati per i suddetti fini è facoltativo, ma l'eventuale mancato conferimento dei dati stessi e il rifiuto a fornirli comporterebbero l'impossibilità per il Titolare di erogare le prestazioni richieste allo stesso.

(**) **Fa riferimento ai punti c) e d) della pag. 1.** Il conferimento del consenso all'utilizzo dei dati per finalità di marketing è facoltativo e qualora, l'interessato desiderasse opporsi al trattamento dei dati per le finalità di marketing eseguito con i mezzi qui indicati, nonché revocare il consenso prestato potrà in qualunque momento farlo senza alcuna conseguenza (se non per il fatto che non riceverà più comunicazioni di marketing) seguendo le indicazioni presenti alla sezione dei "Diritti dell'Interessato" della presente Informativa

⁷ **Capo V – GDPR** - L'integrazione economica e sociale conseguente al funzionamento del mercato interno ha condotto a un considerevole aumento dei flussi transfrontalieri di dati personali e quindi anche dei dati personali scambiati, in tutta l'Unione, tra attori pubblici e privati, comprese persone fisiche, associazioni e imprese. Il diritto dell'Unione impone alle autorità nazionali degli Stati membri di cooperare e scambiarsi dati personali per essere in grado di svolgere le rispettive funzioni o eseguire compiti per conto di un'autorità di un altro Stato membro.

⁸ **Art. 5.1 c) – GDPR** - I dati personali sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati («minimizzazione dei dati»).

⁹ **Art. 77.1 – GDPR** - Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il presente regolamento ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.